

Stellenausschreibung

In der Stiftung wannseeFORUM ist folgende Stelle zu besetzen:

Finanzbuchhalter*in für den Bereich Haushalt und Rechnungswesen

Entgeltgruppe: EG 9 TVL-Berlin (analog) **Einstellungsdatum:** ab sofort **Befristung:** unbefristet **Arbeitszeit:** zunächst 30 Wochenstd.

Die Stiftung wannseeFORUM ist seit über 70 Jahren eine Bildungsstätte für außerschulische Jugendbildung mit den Schwerpunkten politische Bildung, kulturelle Bildung, Neue Medien und internationale Zusammenarbeit. Am Pohlesee gelegen bietet sie als Tagungshaus Übernachtung- und Verpflegungsmöglichkeiten für bis zu 100 Personen. Die beiden am Wasser gelegenen Häuser verfügen zusammen über 96 Betten und eine hauseigene Küche.

Einstellungsvoraussetzungen:

- Einen erfolgreichen Abschluss als Bilanz-/Finanzbuchhalter*in oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Umfassende Fachkenntnisse auf dem Gebiet der Buchführung, des Zuwendungs- und des Haushaltsrechts
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen, insbesondere Word und Excel
- Hohe Motivation und hohes Engagement Prozesse zu optimieren, um vorgebene Termine sicherzustellen
- Gute Kommunikationsfähigkeiten
- Bereitschaft zur Teamarbeit in enger Abstimmung mit der Leitung

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Organisation, Koordination und Durchführung des Haushalts- und Rechnungswesens
- Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen sowie der Umsatzsteuervoranmeldung
- Mitarbeit bei der Steuerung des Stiftungshaushalts sowie der laufenden Haushaltsüberwachung und Erstellung entsprechender Auswertungen
- Fachkundige und fundierte Beratung der Hausleitung
- Bearbeitung sämtlicher Zuwendungen aus öffentlichen und nicht öffentlichen Mitteln
- Ansprechpartner*in auf allen Ebenen für die Mitarbeitenden in den einzelnen Bereichen
- Betreuung und Auswertung der Kostenstellenrechnung

- Überwachung und Durchführung des Zahlungsverkehrs und der liquiden Mittel
- Bearbeitung von steuerrechtlichen Fragen

Wir bieten:

- tarifgerechte Bezahlung in Anlehnung von TVL-Berlin, 30 Tage Urlaub im Jahr
- zusätzliche Altersversorgung nach der Probezeit
- Arbeitsplatz im Grünen

Bei inhaltlichen Fragen zur ausgeschriebenen Stelle wenden Sie sich bitte an: Frau Christiane Roos (Verwaltungsleitung) unter: Tel. 030/806 80 11 bzw. per E-Mail: roos@wannseeforum.de.

Die Stiftung wannseeFORUM hat es sich zur Aufgabe gemacht, bestehenden gesellschaftlichen Benachteiligungen im Sinne einer positiven Maßnahme zur Verhinderung oder zum Ausgleich bestehender Nachteile im Sinne des §5 AGG (Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz) entgegenzuwirken. In diesem Zusammenhang fordern wir Bewerber*innen mit Schwerbehinderung und Bewerber*innen mit Migrationshintergrund ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Ihre vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) senden Sie bitte bis zum 16.05.2021 an:

bewerbung@wannseeforum.de oder

Stiftung wannseeFORUM, Hohenzollernstr. 14, 14109 Berlin

Reisekosten werden nicht übernommen.

Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt